

大宜味村シークワサー産地振興協議会

事務局職員募集について

1. 職 種 : 事務局職員
2. 作業内容 : ①書記（協議会事務局事務）
②会計（協議会予算の管理）
③苗圃作業の進捗管理の整理補助
④シークワサー樹園地等の現地調査
⑤シークワサーイベント運営に関する業務
⑥その他、協議会が関わる村や関係団体との連携協力が必要な業務
※詳しくは業務仕様書を参照
3. 採用人数 : 1名
4. 年齢制限 : 18歳～
5. 申込条件 : 通勤可能な方、
6. 給 与 等 : ①時間給 1,203 円（月額 108,276 円程度）
②期末手当・勤勉手当（12 月）
③費用弁償（交通費）有
※上限あり
7. 各種保険 : 健康保険なし、厚生年金なし
雇用保険あり、労災保険あり
8. 業務時間 : 午前 8 時半 ～ 午後 5 時 15 分
（正午 12 時～午後 1 時 15 分まで休憩時間）
※週 22.5 時間以内で出勤日数や業務時間は上記業務時間内で調整可能
勤務例①週 3 日勤務（午前 8 時半 ～ 午後 5 時 15 分）
勤務例②週 4 日勤務（午前 9 時半 ～ 午後 3 時 00 分）
9. 提出書類 : 履歴書
10. 申込受付期間
令和 8 年 7 月 1 日（水）～
~~令和 8 年 7 月 24 日（金）午後 5 時まで~~
令和 8 年 8 月 21 日（金）午後 5 時まで
11. お問い合わせ先
大宜味村シークワサー産地振興協議会（役場農林水産課内）
（TEL : 0980-44-3232）