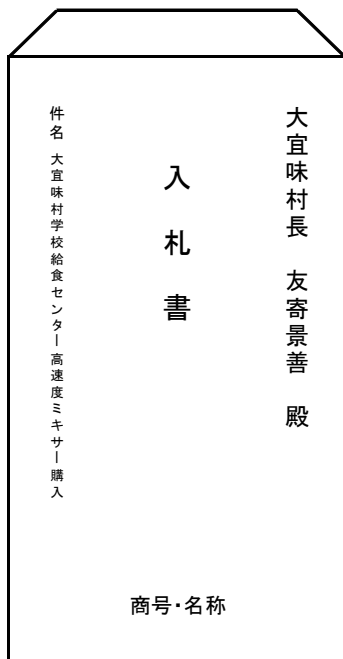


入札書と委任状について

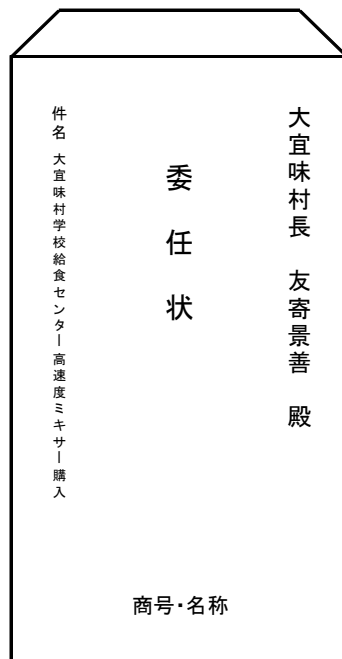
大宜味村財務規則で、委託・工事の入札書と委任状の様式が定められています。別紙の様式で、提出お願いいたします。なお、データが必要な場合は、大宜味村HPよりダウンロードいただくか、担当課までお問い合わせください。

入札書封筒の提出方法

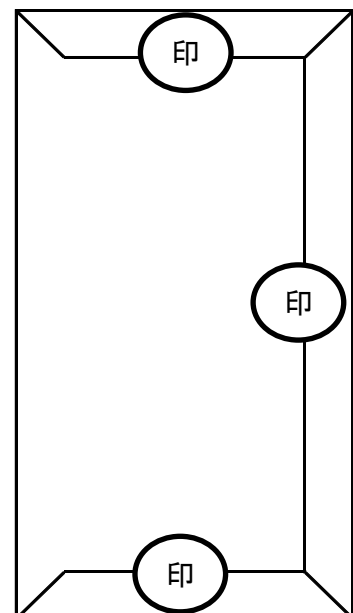
- 1 封筒の表面に件名、商号又は名称及び入札書・委任状を記載してください。
- 2 入札書を封筒に入れ、入札時に提出してください。
- 3 封印は封筒の継目にそれぞれ押印してください。
- 4 書式は縦書き、横書きどちらでも有効です。
- 5 封筒のサイズは、横12cm×縦23.5cmを目安とし、封筒の種類は任意とします。会社で通常使用されている封筒でも構いません。
- 6 **入札書・委任状について、のり等でとじないでください。**



入札書封筒 表



委任状封筒 表



入札書・委任状封筒 裏

担 当:

T E L:

Eメール: